

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области
«Сланцевский индустриальный техникум»
(ГБПОУ ЛО «СИТ»)

ЛНА № 41

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 03.03.2016 № 7-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции

Ленинградская область
г. Сланцы
2016

1. Общие положения

1.1 Положение о комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Сланцевский индустриальный техникум» (ГБПОУ ЛО «СИТ») (далее – Техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2 Положение регламентирует порядок организации работы Комиссии в Техникуме.

1.3 Комиссия при осуществлении своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и Ленинградской области, Уставом техникума, настоящим Положением и иными локальными актами Техникума.

1.4. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Техникум и снижению коррупционных рисков;
- созданию единой общетехникумовской системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и средств массовой информации к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.5. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

- **Коррупция** - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.
- **Противодействие коррупции** - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.
- **Коррупционное правонарушение** - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.6. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

В Техникуме субъектами антикоррупционной политики являются:

- администрация, преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал;
- студенты (обучающиеся, слушатели);
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании Техникумом образовательных услуг.

1.7. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.8. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

2. Основные цели и задачи Комиссии

2.1. Основными целями и задачами Комиссии являются:

- 2.1.1. Выявление и изучение причин, порождающих коррупцию;
- 2.1.2. Координация мероприятий по противодействию коррупции в Техникуме, в том числе внесение предложений о мерах по противодействию незаконному обогащению, взяточничеству, хищению и иным злоупотреблениям сотрудниками Техникума, обеспечение соблюдения сотрудниками общепризнанных этических норм при исполнении трудовых обязанностей.
- 2.1.3. Составление плана мероприятий по противодействию коррупции.
- 2.1.4. Координация деятельности структурных подразделений Техникума по реализации государственной политики в области противодействия коррупции.
- 2.1.5. Взаимодействие с правоохранительными органами для достижения целей работы Комиссии.
- 2.1.6. Проведение антикоррупционной экспертизы распорядительных и локальных актов Техникума.
- 2.1.7. Организация работы с сотрудниками и обучающимися Техникума, направленной на создание устойчивых морально-нравственных качеств и правовых основ предупреждения коррупции.
- 2.1.8. Анализ обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия информации о фактах коррупции.
- 2.1.9. Контроль за размещением заказа для нужд Техникума, выполнением контрактных (договорных) обязательств, обеспечение прозрачности процедур закупок.
- 2.1.10. Контроль за эффективностью управлением имуществом Техникума.
- 2.1.11. Контроль за обеспечением доступа граждан к информации о деятельности Техникума.
- 2.1.12. Принятие мер для повышения прозрачности оказания образовательных услуг гражданам и организациям.
- 2.1.13. Определение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, с последующим усилением контроля за исполнением соответствующими работниками трудовых обязанностей.
- 2.1.14. Создание условий для уведомления работниками об обращениях к ним в целях склонения к коррупционным правонарушениям.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав членов Комиссии утверждается распорядительным актом Техникума.

3.2. В состав Комиссии входят:

- представители от администрации техникума;
- представители от инженерно-педагогического коллектива;
- представитель от родителей обучающихся;
- представитель от обучающихся техникума;
- представитель профсоюзного комитета работников Техникума.

3.3. На первом заседании члены Комиссии из своего состава выбирают простым голосованием председателя Комиссии.

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.7. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.8. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность Техникума по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит на рассмотрение педагогического и административного совета предложения Техникума по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к её компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Техникуме.

4.5. Содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты с учётом изменений действующего законодательства.

4.6. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.7. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путём принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2. Информировывает педагогический и административный совет, родительский комитет Техникума о результатах реализации мер противодействия коррупции в Техникуме.

5.3. Даёт соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.4. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.5. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Внесение изменений

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта Положения в новой редакции председателем Комиссии.

6.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями осуществляется после принятия Положения распорядительным актом Техникума.

7. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

7.1. Комиссия создается ежегодно.

7.2. Комиссия ликвидируется, реорганизуется и переименовывается распорядительным актом Техникума.